



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, Tel: 021.314.23.15 Fax: 021.314.23.16  
e-mail: [registratura@dgas.ro](mailto:registratura@dgas.ro), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)  
Operator date cu caracter personal nr. 11270

**NOTĂ DE INFORMARE**  
**cu privire la prelucrarea<sup>1</sup> datelor personale**

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București (DGASMB), cu sediul în București, strada Constantin Mille nr. 10, sector 1, reprezentată de doamna **Cosmina - Ioana SIMIEAN NICOLESCU**, în calitate de Director General, în temeiul Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 referitor la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor) vă aduce la cunoștință următoarele:

DGASMB prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu dispozițiile legale interne și ale art. 6, alin. 1, lit. a, c-e din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016. Prelucrarea acestor date se face în scopul **îndeplinirii obligațiilor legale ale DGASMB și al exercitării unor drepturi specifice ale dumneavoastră în domeniul securității și protecției sociale.**

Destinatarii datelor cu caracter personal sunt DGASMB și operatorii terți împuterniciți de DGASMB să prelucreze datele în interesul acesteia.

Datele cu caracter personal vor fi stocate pe durata a 3 ani de la ultima prelucrare.

DGASMB vă informează că aveți dreptul de a solicita în orice moment accesul la datele dumneavoastră personale, rectificarea, ștergerea sau restricționarea prelucrării acestora. De asemenea, aveți dreptul de a vă opune prelucrării și de a vă retrage **consimțământul** dat pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului până în acel moment.

Persoana de contact responsabilă cu protecția datelor cu caracter personal în cadrul instituției este domnul **Roman Constantin- Doru**, telefon 021.314.23.15.

În cazul în care vă simțiți lezat/ă în vreun fel prin prelucrarea datelor cu caracter personal care vă aparțin, vă informăm că aveți dreptul să depuneți în termen de 30 de zile de la data constatării o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, situată în bulevardul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România, tel. +40.318.059.211, +40.318.059.212 (centrala ANSPDCP), +40.318.059.220 (Cabinet Președinte), fax +40.318.059.602, e-mail [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro).

Furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație legală în scopul includerii dumneavoastră în categoria beneficiarilor serviciilor de asistență socială furnizate de către DGASMB.

<sup>1</sup> Prelucrarea datelor personale = orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, domiciliu, telefon, e-mail, date biometrice, date medicale etc) sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea mijloacelor automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere către terți, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea datelor personale.

## **Pentru copiii care au vârsta sub 16 ani:**

Prelucrarea datelor cu caracter personal ale copiilor se face doar cu consimțământul în formă scrisă al titularilor răspunderii părintești/ reprezentanților legali ai minorului (părinți, tutori).

DGASMB **nu prelucrează** date cu caracter personal privind: opiniile politice, originea rasială sau etnică, confesiunea religioasă, convingerile filozofice, apartenența la sindicate. De asemenea, DGASMB nu prelucrează date genetice sau biometrice (ca, de exemplu, amprente digitale) pentru identificarea unică a unei persoane, ori date privind viața/ orientarea sexuală.

Posesorul datelor cu caracter personal prelucrate de către DGASMB are, printre altele, următoarele drepturi în raport cu operatorul de date personale:

- 1. Dreptul la informare**
- 2. Dreptul de acces la datele proprii**

Aveți dreptul de a obține o **confirmare** că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care vă aparțin și, în caz că afirmativ, aveți **acces** la datele respective și la următoarele **informații**:

- scopurile prelucrării;
- categoriile de date cu caracter personal vizate;
- destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele dumneavoastră le-au fost sau urmează să le fie divulgate;
- perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele dumneavoastră sau criteriile utilizate pentru stabilirea acestei perioade;

### **3. Dreptul de intervenție asupra datelor proprii (modificarea lor, după caz)**

Posesorul datelor cu caracter personal prelucrate de către DGASMB are dreptul de a obține fără întârzieri nejustificate următoarele:

- rectificarea datelor inexacte care o privesc;
- completarea datelor acolo unde și când este cazul;

### **4. Dreptul de a se adresa Autorității de supraveghere și justiției atunci când consideră că prin prelucrarea datelor sale i s-a adus un prejudiciu;**

### **5. Dreptul de restricționare a prelucrării datelor personale, atunci când:**

- persoana vizată contestă exactitatea datelor, restricționarea se cere pentru o perioadă care îi permite DGASMB să verifice exactitatea lor;
- prelucrarea este ilegală, iar posesorul datelor se opune ștergerii acestora din baza de date, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- DGASMB nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar posesorul acestora i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

**Subsemnatul, am citit și am înțeles aspectele cuprinse în prezenta informare.**

**B E N E F I C I A R ,**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_