



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. RC 2.1 data 10.03 2023

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI (D.G.A.S.M.B.), cu sediul în București, strada Constantin Mille nr. 10, sector 1, cod fiscal 15531230, tel. 021.314.23.15, fax 021.314.23.16, reprezentată prin doamna **Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU**, având funcția de **Director General**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. AGILE CONSULTING & SERVICES S.R.L. - unitate protejată autorizată, cu sediul în București, str. Muntii Gurghiului, nr. 15, sector 6, Reg. Com. J 40/6084/2013, CUI 31629443, cont IBAN RO96TREZ7065069XXX012421 deschis la Trezoreria secer 6 București, tel. 0766060440, reprezentată prin domnul **Ștefan Alexandru MOCIOACĂ**, având funcția de **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

În vederea respectării obligațiilor legale prevăzute de art. 78 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare, care dau posibilitatea persoanelor juridice, publice sau private, să achiziționeze produse sau servicii de la unitățile protejate autorizate în sumă echivalentă cu suma datorată la bugetul de stat, părțile prezentului contract încheie acest contract de prestări servicii, urmând ca acesta să fie adaptat în permanență în vederea respectării de către fiecare parte a legislației ce protejează și promovează drepturile persoanelor cu handicap.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16
E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11270





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii constând în verificări și măsuratori PRAM, la instalațiile electrice ale obiectivelor din administrarea D.G.A.S.M.B. menționate în Anexa nr. I la contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	U/M	Pret unitar lei fara TVA	Nr. instal. electr.	Valoarea totală lei fara TVA
1.	Testări, verificări circuite electrice (prize monofazice) - eliberare buletine PRAM	serv./buc.	10,00	2.746	27.460,00
2.	Testări, verificări electrice la prize de pamant - eliberare buletine PRAM	serv./buc.	150,00	27	4.050,00
Valoare totală, lei fără TVA					31.510,00
Valoare TVA (19%)					5.986,90
Valoare totală, lei cu TVA					37.496,90

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii constând în verificarea și măsurarea prizelor de pământ și a continuităților.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **31.510,00 lei fără TVA**, reprezentând **37.496,90 lei cu TVA**, din care **5.986,90 lei, TVA**.

5. Durata contractului

5.1. - Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de **31.12.2023**.

5.2. - Serviciile vor fi considerate finalizate doar în momentul predării buletinelor de verificare PRAM de către prestator, achizitorului, la sediul din strada Constantin Mille, nr. 10, sector 1, București.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnico-financiară (oferta SEAP);
- c) alte anexe.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, la locațiile achizitorului prevăzute în Anexa nr. I, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, așa cum este prevăzut în caietul de sarcini.

7.2 - Serviciile de verificarea și măsurarea prizelor de pământ și a continuităților vor răspunde cel puțin cerințelor, menționate prin caietul de sarcini:

- verificarea rezistenței de dispersie a prizelor de împământare și a paratrăsnetelor;
- verificarea continuității nulului de protecție;
- continuitatea de la priză la tablou și de la tablou la priza de împământare;

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România

Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16

E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro

Operator date cu caracter personal nr. J1270





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

- verificarea și măsurarea să fie executate în conformitate cu legislația în vigoare privind normele de sănătate și securitate în muncă în instalațiile electrice – standarde și norme de referință (STAS 12604/4 – 89, STAS 12604/5 90, STAS 2612/87, STAS 8275/87, PE 116, s.a.);

- aparatura de testare folosită să fie conformă cu legislația în vigoare – testate metrologic;

Elaborarea Buletinului de verificare PRAM va cuprinde:

- condițiile de măsurare;
- tipul aparatului folosit la măsurătoare;
- numele executantului și locul măsurării;
- copie după certificatul metrologic al aparatului folosit la măsurare.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele în vigoare și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Prestatorul se obligă să pastreze confidentialitatea asupra informațiilor primite de la beneficiar, cât și asupra concluziilor rezultate în urma elaborării documentației privind expertiza tehnică, pe timp nelimitat.

7.5 - Prestatorul se obligă să antreneze în elaborarea lucrărilor personal cu competență profesională necesară în domeniu.

7.6 - Prestatorul se obligă să informeze periodic beneficiarul asupra stadiului lucrărilor.

7.7 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și documentele de care dispune în legătura cu obiectul contractului și în folosul realizării acestuia.

8.3 - Achizitorul se obligă să asigure accesul prestatorului pentru a efectua inspecția imobilului în scopul efectuării serviciilor.

8.4 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.5 - Achizitorul se obligă să plătească în lei prețul serviciilor către prestator, în maxim 30 zile de la data înregistrării facturii de către autoritatea contractantă.

8.6 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vîna sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România

Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16

E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro

Operator date cu caracter personal nr. 11270

		
CERTIFICAT NR. 1199-1 SR EN ISO 9001:2015	CERTIFICAT NR. 1199-2N SR EN ISO 14001:2015	CERTIFICAT NR. 1199-3N SR EN ISO 22000:2018



Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Prestatorul va respecta normele de securitate și sănătate în muncă și normele pentru situații de urgență și va efectua în acest sens instructajul cu toți lucrătorii săi care își desfășoară activitatea în incinta locațiilor achizitorului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului, în perioada convenită.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.



15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 10.03.2023, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

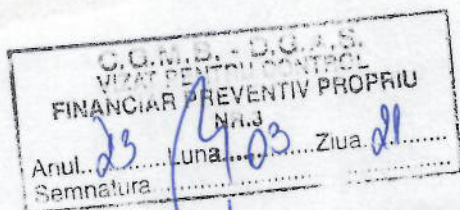
DIRECTOR GENERAL,
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU

Director Economic și Administrativ,
Claudia Ramona POPESCU

Șef Serviciu S.S.M.G.S.U.,
Elena ANDREI

Șef Serviciu Achizitii Publice,
Eugen Dan DAIA

Biroul Juridic, Legislație,



Prestator,

**S.C. AGILE CONSULTING &
SERVICES S.R.L.**

ADMINISTRATOR,
Ștefan Alexandru MOCIOACĂ

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16
E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11270



CERTIFICAT NR. 1199.1
SR EN ISO 9001:2015



CERTIFICAT NR. 1199.2N
SR EN ISO 14001:2015



CERTIFICAT NR. 1199.2N
SR EN ISO 22000:2018