



Contract de furnizare
Nt. RC. 115 / 08.08.2022

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, între,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, numită în continuare D.G.A.S.M.B, cu sediul în București, Str. Constantin Mille nr. 10 sector 1, tel: 0213142315, fax: 0213142316, cod fiscal 15531230, reprezentată legal prin doamna **Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU - Director General**, denumită în continuare **beneficiar achizitor**, pe de o parte

și,

S.C. FLYNG IMPEX S.R.L., cu sediul în Baia Mare str. Victoriei, nr. 54, judet Maramureș, tel: 0752.277.011, e-mail: flyingimpex@gmail.com, CUI RO 6792961, Nr. Reg. Comerțului J24/2744/1994, cont IBAN RO19TREZ4365069XXX000768 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată legal prin domnul **Ioan-Cornel CAVASAN - Administrator**, denumit în continuare **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produsele, respectiv activități legate de furnizarea produsele, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16
E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11270





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

utilitate, de componentele sale. Originea produsele si serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prezentul contract are ca obiect furnizarea de *Pachete produse igienă pentru adulți, lotul 1*, ce a făcut obiectul procedurii de achiziție procedură simplificată, în proiectul “Asistență pentru Ucraina”, în conformitate cu cerințele incidente ale proiectului, în perioada/ perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea produselor/ pachet	U.M.	Cantitate	Pret/ UM, lei fără TVA	Valoarea totală - lei -
1.	Șampon	buc.	500	10,92	5.460,00
2	Gel de duș	buc.	500	10,97	5.485,00
3	Săpun lichid	buc.	500	10,84	5.420,00
4	Absorbante	pach.	300	10,40	3.120,00
5	Absorbante interne	pach.	200	13,69	2.738,00
6	Deodorant	buc.	500	21,42	10.710,00
7	Pastă de dinți	buc.	500	13,52	6.760,00
8	Periuță de dinți	buc.	500	0,64	320,00
9	Aparat de ras	pach.	500	3,98	1.990,00
Valoare totală contract, lei fără TVA					42.003,00
Valoare TVA 19%					7,980,57
Valoare totală contract, lei cu TVA					49.983,57



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare *Pachete produse igienă pentru adulți- lotul 1*, în cadrul proiectului "Asistență pentru Ucraina".

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate, este **42.003,00 lei, fără TVA**, reprezentând **49.983,57 lei, cu TVA, din care TVA, 7.980,57 lei.**

5.3. Prețul este ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți, și este valabil până la finalizarea furnizării produselor și semnarea procesului verbal de recepție finală, de către părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică și financiară (oferta);
- garanția de bună execuție;
- actele adiționale, dacă exista;
- alte anexe la contract;

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, și să respecte cerințele caietului de sarcini.

9.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele comandate în termen de maxim 10 zile calendaristice, după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, în următoarea locație: Centrul Expozițional ROMEXPO, pavilionul G7, situat în Bulevardul Mărăști, nr. 65-67, sector 1 București.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - Furnizorul se obligă să pună la dispoziția AM documente (dacă acesta solicită).

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii fiscale la sediul achizitorului, în contul furnizorului astfel cum este indicat la începutul contractului.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea de către ambele părți ale contractului, în cuantum de 2.100,15 lei, reprezentând 5 % din prețul contractului fără TVA, prin virament bancar sau prin instrument de garantare emis de o societate bancară ori o societate de asigurări, în condițiile legii.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3. - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

Clauze specifice

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexele la prezentul contract.

13.2 - (1) Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se va face la destinația finală a produselor (depozitele DGASMB).

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde cerințelor din caietul de sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, fiind returnat pe loc tot lotul de produse, iar furnizorul are obligația, fără a

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16
E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11270





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

modifica pretul contractului de a inlocui produsul refuzat, in caz contrar, fiind sanctionat cu rezilierea de plin drept a contractului, fara a mai fi nevoie de vreo notificare si fara interventia instantelor de judecata.

13.4 - In cazul in care, cu ocazia receptiei, se constata diferente fata de cantitatile inscrise in documentele de insotire a marfii, comisia de receptie a cantinei si delegatul furnizorului vor intocmi Nota de Receptie si Constatari – Diferente (verso), in baza careia se va efectua plata marfii la furnizor.

13.5 - Raspunderea si riscurile pentru marfa expediata, pe timpul transportului, apartin furnizorului, acestea trecand asupra unitatii din momentul efectuarii receptiei.

13.6 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.7 - Prevederile clauzelor 13.1-13.6. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Produsele se vor livra in ambalaje si materiale de ambalare stabilite prin normativul de ambalare pe produse si grupe de produse destinate consumului intern. Alte ambalaje folosite trebuie sa fie avizate de Ministerul Sanatatii. Ambalajele de transport trebuie sa fie intregi, curate, uscate, fara miros de mucegai sau alt miros strain.

Ambalajul trebuie sa cuprinda urmatoarele specificatii:

- marca de fabrica a intreprinderii producatoare;
- denumirea sortimentului
- numarul documentului tehnic si normative de produs
- data fabricatiei (ziua, luna, anul);
- data expirarii produsului;
- data livrării;
- semnul organului de control tehnic al calitatii;
- componentele principale (la sortimentele stabilite de comun acord cu Ministerul Sanatatii)

14.3- Fiecare transport va fi insotit de un certificat de calitate si de celelalte documente prevazute de legislatia in vigoare. In aceste documente trebuie sa se mentioneze si ora livrării.

14.4 - Toate materialele de ambalare si transport a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei, raman in proprietatea/ custodia achizitorului, dupa caz, pana la returnarea catre furnizor.



15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele, în mod obligatoriu în locațiile indicate de achizitor. Termenul de livrare va curge de la data intrării în vigoare a contractului, respectiv după constituirea garanției de buna executie. Achizitorul are dreptul de a modifica termenul de livrare, după caz.

15.2. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de expediție;
- c) certificatul de calitate/ garanție, după caz;
- d) declarația/certificat de conformitate;
- e) cartea tehnică/ manual instrucțiuni de utilizare în limba română, după caz

15.3. Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4. Transportul este asigurat de către furnizor, franco-depозit beneficiar.

16. Asigurări

16.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

17. Servicii

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului, după caz.

17.2. - Furnizorul are obligația, după caz, de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1. (1) Perioada de garanție acordată produsului de către furnizor este cea specificată în standardul de produs.

(2) Perioada de garanție a produsului începe cu data recepției efectuate după livrare și, după caz, instalarea acestora la destinația finală.

18.2. În cazul în care produsul livrat prezintă vicii de calitate sau alte vicii ascunse, ce pot rezulta din verificările executate de laboratoarele de specialitate privind respectarea cerințelor de calitate, achizitorul își rezervă dreptul de a-i notifica imediat furnizorului în scris deficiențele respective pe toată perioada de valabilitate a produselor, în vederea rezolvării situației apărute. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a înlocui produsul în cel mult 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor.



19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2 - Prețul contractului rămâne ferm pe toata durata acestuia conform mențiunii din oferta. Intenția de majorare a prețurilor, precum și motivația concretă a majorării acestora, va fi notificată în scris achizitorului cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de aplicarea acestora. În acest interval de timp, comisia care a demarat procedura de achiziție publică se va întâlni cu reprezentanții furnizorului, în vederea negocierii prețurilor propuse de către acesta.

21. Subcontractanți

21.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini clauzele contractuale în perioada înscrisă în prezentul contract.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenele prevăzute, achizitorul este în drept să procedeze conform prevederilor de la pct.11.

23. Cesiunea

23.1 - Se pot cesiona creanțele născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

23.2 - Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.3 Toate notificările și comunicările privind prezentul contract, se vor face în scris și vor fi trimise la următoarele adrese:

- pentru beneficiar: doamna Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU - Director General al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, numită în continuare DGASMB, cu sediul în București, Str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, tel: 021.314.23.15, fax: 021.314.23.16 sau doamna Mirela NACU, Manager de proiect, tel: 0751.519.864, e-mail: registratura@dgas.ro;

- pentru furnizor: domnul Ioan- Cornel CAVASAN, administrator al S.C. FLYNG IMPEX S.R.L., cu sediul în Baia Mare str. Victoriei, nr. 54, judet Maramureș, tel: 0752.277.011, e-mail: flyingimpex@gmail.com.

Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București, România
Tel: 021/314.23.15 Fax: 021/314.23.16
E-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11270





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Orice schimbare a adreselor menționate mai sus, va fi notificată în scris celeilalte părți, în timp util.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 08.08 2022 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

FURNIZOR,

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

S.C. FLYNG IMPEX S.R.L

Director General,
Cosmina Ioana SIMILEAN NICOLESCU

Administrator,
Ioan-Cornel CAVASAN

Director Economic și Administrativ,
Claudia Ramona POPESCU

CAVASAN
IOAN-CORNEL

Semnat digital de
CAVASAN IOAN-CORNEL
Data: 2022.08.08
09:54:46 +03'00'

Manager de Proiect,
Mirela NACU

Serviciul Achiziții Publice,
Eugen Dan DAIA

Biroul Juridic, Legislație,

