

**CONTRACT DE FURNIZARE PENTRU
TICHETE SOCIALE "VOUCHERE MATERNA" NR MAT062018**

Data semnării *RC: R/07.06.2018*

Având în vedere Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.260/04.05.2018 privind Proiectul Materna, care prevede acordarea unui sprijin financiar cu o valoare totală de 2000 lei femeilor gravide din București, pentru achitarea medicamentelor și serviciilor medicale ,

Având în vedere „Regulamentul de acordare a Voucher-ului MATERNA București”, publicat la data de 07.06.2018 pe site-ul DGASMB, care constituie Anexa la Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.260/04.05.2018 ,

Și având în vedere achiziția directă efectuată de către DGASMB la data de 25.05.2018, având ca obiect emiterea și livrarea de tichete sociale destinate Proiectului Materna”,

Se încheie prezentul contract (numit în continuare „Contractul”) între:

Directia Generala de Asistenta Sociala A Municipiului Bucuresti, cu sediul în București, .Str. Constantin Mille nr 10, Scetor 1, având cod fiscal 15531230, cont RO04TREZ70024680220XXXX., deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI BUCURESTI, telefon 0213142315, fax 0213142316, email registratura@dgas.ro, reprezentată legal prin D-na. Cosmina Ioana Simiean Nicolescu , având funcția de Director General.

și

Societatea UP ROMÂNIA S.R.L., cu sediul în București, Șos. Dudești - Pantelimon nr. 42, sector 3, cod poștal 033094, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/6468/25.07.2002, Certificat de înregistrare Fiscală R014774435, capital social 19.022.090 lei, cont bancar nr. **R095 INGB 0001 0081 5097 8960** deschis la ING Bank București, reprezentată prin Flavius AIOANEI., în funcția de manager de zona,

denumite în continuare, în mod individual „Parte” iar colectiv, „Părțile”.

1. DEFINIȚII:

- a) Afiliat – reprezintă farmacia, respectiv unitatea sanitară publică sau privată, cu care EMITENTUL a încheiat /încheie Contract de afiliere în vederea decontării valorii voucherelor MATERNA utilizate de către Beneficiare.
- b) DGASMB. – înseamnă .. **Directia Generala de Asistenta Sociala A Municipiului Bucuresti.....**, cu datele de identificare din preambulul Contractului;
- c) Beneficiară – înseamnă orice femeie cu vârsta de peste 18 ani, care, la data depunerii cererii de acordare a voucherelor MATERNA, are domiciliul stabil sau viză de reședință de cel puțin 6 luni în București și se află în cel puțin a 10-a săptămână de sarcină, și a cărei cerere a fost aprobată de către DGASMB, conform Regulamentului.
- d) Contract – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale, care fac parte integrantă din acesta, încheiate între DGASMB și EMITENT;
- e) Contract de afiliere – reprezintă contractul încheiat între EMITENT și Afiliat, în baza căruia Afiliatul este integrat în rețeaua EMITENTULUI, poate accepta de la Beneficiari voucherele MATERNA pentru comercializarea medicamentelor și prestarea serviciilor medicale prevăzute în art.IV din Regulament și în art.1.5.. din Contract, și poate deconta la EMITENT valoarea voucherelor MATERNA primite.
- f) EMITENT - înseamnă societatea UP ROMÂNIA S.R.L., cu datele de identificare din preambulul prezentului Contract;
- g) Regulamentul – înseamnă „Regulamentul de acordare a Voucher-ului MATERNA București”, publicat la data de 07.06.2018 pe site-ul www.dgas.ro și emis în baza Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.260/04.06.2018;

- h) Vouchere MATERNA – desemnează tichetele sociale care sunt acordate ca sprijin financiar pentru Beneficiare prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 260/04.06.2018 și Regulament, în forma prevăzută la art.1.2. din Contract,
- i) zi - zi calendaristică.
- j) zi lucrătoare - înseamnă o zi (alta decât sâmbata și duminica și sărbătorile legale) în care băncile sunt deschise pentru operațiuni în România.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către EMITENT a serviciilor de prelucrare a comenzilor de vouchere MATERNA primite din partea DGASMB, respectiv emiterea și livrarea voucherelor MATERNA la sediul DGASMB.
- 1.2. Voucherele MATERNA sunt tichete sociale acordate de către DGASMB persoanelor care îndeplinesc calitatea de Beneficiare conform Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr 260/04.06.2018. și Regulamentului anexa.
- 1.3. Voucherele MATERNA pot fi utilizate de către Beneficiare exclusiv în scopul de a achiziționa de la Afiliați tratamentul medicamentos, respectiv pentru a achita Afiliaților servicii medicale necesare monitorizării sarcinii, prevăzute la art.1.5.lit.a) și b) din Contract.
- 1.4. Voucherele MATERNA vor fi imprimate cu următoarele mențiuni obligatorii:
- a) Tipul voucherului: Voucher MATERNA;
 - b) Denumirea și sediul DGASMB.
 - c) Valoarea nominală a voucherului: 50 lei
 - d) Spațiu pentru ca Beneficiara să poată să-și completeze numele, prenumele și CNP-ul la primirea voucherelor
 - e) Interdicția de a folosi voucherele în alte scopuri decât tratamentul medicamentos și serviciile medicale necesare monitorizării sarcinii.
 - f) Logo-ul Primăriei municipiului Bucuresti
- 1.5. Voucherele trebuie folosite în următoarele scopuri:
- a) Achiziționarea oricărui tratament medicamentos, inclusiv suplimente nutritive sau dispozitive medicale, din orice farmacie sau diferența dintre prețul de referință decontat de către CASMB și prețul la raft.
 - b) Plata contravalorii oricărui serviciu medical necesar monitorizării sarcinii, din orice unitate sanitară publică sau privată, cu care EMITENTUL are Contract de afiliere. Serviciul medical nu trebuie să fie neapărat de ginecologie-obstetrică.
- 1.6. Beneficiarele voucherelor vor fi informate cu privire la scopurile în care pot fi utilizate voucherele de către DGASMB. prin afișare pe site-ul www.dgas.ro, la secțiunea „. Voucher Materna”.
- 1.7. Voucherele vor fi distribuite Beneficiarelor în 2 etape, după cum urmează:
- a) în prima etapă, după aprobarea cererii, Beneficiara va primi vouchere în valoare totală de 1000 lei (20 vouchere având o valoare nominală per voucher de 50 lei);
 - b) după intrarea în săptămâna a 24-a de sarcină, se acordă a doua tranșă de vouchere, în valoare totală de 1000 lei (20 vouchere având o valoare nominală per voucher de 50 lei).
- 1.8. Serviciile de emitere a voucherelor vor fi prestate de către EMITENT numai pe baza comenzilor transmise de către DGASMB, care trebuie să cuprindă toate informațiile necesare emiterii voucherelor și să fie comunicate EMITENTULUI pe e-mail, prin completarea formularului de comandă pus la dispoziție de către acesta. Datele persoanelor desemnate de către Părți pentru transmiterea, respectiv recepționarea comenzilor de vouchere MATERNA, sunt următoarele:
- a) Pentru DGASMB: Ghita Iuliana - Director Coordonare Asistenta Socialatel 0726581852 e-mail: .voucher.materna@dgas.ro.
 - b) Pentru EMITENT: Flavius Aioanei – Manager Proiect, faioanei@upromania.ro, tel 0729880765.

1.9. Voucherele MATERNA vor fi emise și livrate de către EMITENT la sediul DGASMB menționat în preambulul Contractului, în termen de maxim 5 zile de la confirmarea încasării de către EMITENT.

Persoana desemnată de către DGASMB pentru recepționarea voucherelor este:

Anca Talmaciu, tel 0748100690 e-mail: registratura@dgas.ro

1.10. În cazul existenței unor discrepante între comanda transmisă de DGASMB și produsele livrate de către EMITENT, DGASMB îl va notifica pe EMITENT în termen de 24 de ore de la primirea coletului. Absența notificării în acest termen, respectiv notificarea transmisă cu depășirea termenului echivalează cu îndeplinirea tuturor obligațiilor de către EMITENT și acceptarea de către DGASMB a tuturor obligațiilor care îi revin cu privire la comanda respectivă, în temeiul Contractului.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Contractul este valabil până la data de 31.12.2018., putând fi prelungit numai prin acordul scris al Părților.

2.2. EMITENTUL poate denunța unilateral Contractul, fără a invoca vreun motiv pentru această denunțare și fără a fi obligat la plata de daune-interese pentru această denunțare, sub condiția transmiterii către DGASMB a unui preaviz scris. În acest caz, Contractul va înceta în termen de 30 zile de la primirea preavizului de către DGASMB

3. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Prețul serviciilor prestate de EMITENT este prevăzut în Anexa nr. 1 a Contractului.

3.2. Valoarea nominală a unui voucher MATERNA este de 50 lei, alte valori nominale decât aceasta nu sunt acceptate la emitere.

3.3. Orice formă de plată între DGASMB și EMITENT se face numai prin virament bancar.

3.4. Părțile se obligă să comunice în scris modificarea contului sau alte date legate de plata prețului.

3.5. Comanda transmisă EMITENTULUI angajează irevocabil DGASMB în ceea ce privește plata valorii nominale a voucherelor MATERNA comandate și a prețului serviciilor aferente acestora. Plata comenzii trebuie efectuată în termen de maxim 10 zile de la transmiterea facturii către DGASMB. Facturile vor fi transmise în format electronic la adresa de e-mail registratura@dgas.ro a DGASMB

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. EMITENTUL trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

a) să tipărească vouchere MATERNA folosind un suport tehnic special, care să nu permită falsificarea acestora și care să cuprindă: seria numerică într-o ordine crescătoare, mențiunile prevăzute la art.1.4 din Contract, valabilitatea voucherului: are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie - 31 decembrie, care este valabil până la data de 31 decembrie 2019 precum și spațiul destinat înscrierii datei și ștampilei Afiliatului la care Beneficiarul a utilizat voucherul;

b) să înscrie în factura aferentă comenzii de vouchere MATERNA următoarele mențiuni: numărul de ordine al voucherelor MATERNA dintr-o serie continuă, prețul serviciilor prestate, valoarea nominală a voucherelor MATERNA, atât unitară, cât și cea totală, corespunzătoare numărului de vouchere comandate, precum și numărul contului bancar distinct și denumirea băncii unde EMITENTUL își are deschis contul;

c) să asigure transportul voucherelor MATERNA în condiții de securitate, până în momentul recepționării acestora de către persoana desemnată de ASSMB conform art.1.9 din Contract;

d) să comunice către DGASMB lista Afiliaților pentru a fi afișată pe site-ul www.dgas.ro. Actualizarea acestei liste se va face cu o frecvență lunară;

e) să afișeze pe site-ul său www.upromania.ro, lista actualizată cu Afiliații la care Beneficiarele pot folosi vouchere MATERNA primite, ASSMB fiind de acord că în acest mod, EMITENTUL și-a îndeplinit obligația de a pune la dispoziția Beneficiarelor lista menționată.

f) Să respecte toate celelalte obligații care îi revin conform prezentului Contract, inclusiv cele privind confidențialitatea, drepturile de proprietate intelectuală și prelucrarea datelor cu caracter personal.

4.2. DGASMB trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

a) să transmită comenzile de vouchere MATERNA cu furnizarea tuturor informațiilor necesare pentru emiterea voucherelor: datele privind pe ASSMB care să fie imprimare pe vouchere, mențiunile prevăzute la art.1.4. din Contract, numărul de vouchere. În cazul în care DGASMB transmite o comandă fără a respecta aceste condiții, EMITENTUL nu are nicio obligație să o execute și nici nu poate fi obligat la plata de daune-interese pentru această neexecutare;

- b) să achite înainte de livrare valoarea nominală a voucherelor MATERNA comandate și contravaloarea serviciilor aferente acestor comenzi, în termen de maxim 10 zile la transmiterea facturii de către EMITENT, în conformitate cu Contractul;
- c) să distribuie Beneficiarelor voucherelor MATERNA numai după achitarea integrală către EMITENT a contravalorii comenzilor de vouchere;
- d) să aducă la cunoștința EMITENTULUI furtul și/sau falsificarea voucherelor MATERNA, precum și orice tentativă în acest sens, în termen de 24 de ore de la data constatării acestuia/acestora;
- e) să informeze Beneficiarele în legătură cu scopurile în care pot fi utilizate voucherelor MATERNA și interdicțiile în utilizarea acestora prin afișare pe pagina web www.dgas.ro;
- f) să afișeze pe pagina sa web, www.dgas.ro, pe toată durata Contractului, Regulamentul și lista cu Afiliați la care pot fi utilizate voucherelor MATERNA.

5. CONFIDENȚIALITATEA

5.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra Informațiilor Confidențiale în orice raporturi cu terții. Această obligație revine și reprezentanților și salariaților Părților, precum și oricăror persoane aflate în orice fel de relație de colaborare cu acestea. În sensul prezentului articol, „Informații Confidențiale” înseamnă (i) toate informațiile (incluzând, dar fără a se limita la datele, informațiile și know-how-ul Părților, aspecte financiare, tehnice, operaționale, comerciale, de management ori resurse umane) referitoare la oricare dintre Părți și/sau asociații acestora, dezvăluite, indiferent de modalitatea de transmitere, de către o Parte („Partea Transmițătoare”) celeilalte Părți („Partea Primitoare”) ori dezvoltate împreună de către Părți în cadrul sau în legătură cu executarea Contractului, dar nu vor include informațiile care (i) sunt publice la momentul dezvăluirii sau vor deveni publice independent de orice acțiune ori omisiune a Părții Primitoare sau (ii) sunt deja cunoscute de Partea Primitoare la momentul dezvăluirii (dovedit documentar prin înscrisuri ale Părții Primitoare) sau (iv) sunt publice în conformitate cu prevederile Contractului sau (iv) sunt primite de către Partea Primitoare de la un terț, ulterior datei dezvăluirii Informațiilor Confidențiale de către Partea Transmițătoare, iar terțul de la care sunt primite Informațiile, din cercetările rezonabile ale Părții Primitoare, nu are o obligație de confidențialitate cu privire la informațiile dezvăluite.

5.2. În categoria „Informațiilor Confidențiale” vor intra și toate informațiile referitoare la Beneficiare, la care ambele Părți au acces în cadrul sau în legătură cu executarea Contractului și pe care fiecare dintre acestea le va utiliza exclusiv în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul Contract, în Contractele de afiliere și în Regulament și numai pe Durata Contractului.

5.3. Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea Părții care le dezvăluie, iar divulgarea lor nu acordă celeilalte Părți niciun alt drept decât acela de a le folosi în scopul pentru care i-au fost încredințate.

5.4. Fiecare Parte se obligă:

- a) să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale;
- b) să divulge Informațiile Confidențiale doar în cazurile și cu îndeplinirea condițiilor expres prevăzute în Contract;
- c) să ia măsurile necesare pentru a asigura accesul la Informațiile Confidențiale exclusiv persoanelor expres autorizate de Părți, numai dacă acest lucru este strict necesar pentru atingerea scopului în care i-au fost furnizate și doar după o prealabilă informare asupra caracterului confidențial al acestor Informații;
- d) să nu își asume o obligație care ar putea avea drept consecință divulgarea Informațiilor Confidențiale;
- e) la încetarea Contractului, să înceteze orice utilizare a Informațiilor Confidențiale divulgate de cealaltă Parte, urmând a proceda la restituirea și/sau distrugerea tuturor materialelor care conțin astfel de Informații, cu excepția informațiilor care trebuie păstrate în conformitate cu legislația aplicabilă și cu prevederile Contractului. În acest sens fiecare Parte va transmite celeilalte Părți o declarație prin care va confirma (i) îndeplinirea întocmai a acestor obligații și (ii) faptul că nu mai deține Informații Confidențiale stocate pe diferite suporturi.

5.5. În situația în care una dintre Părți va avea cunoștință despre orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale, va notifica de îndată cealaltă Parte și va depune diligentele necesare sprijinirii acesteia din urma în scopul limitării oricăror prejudicii ce ar putea rezulta din această cauză.

5.6. Fiecare Parte recunoaște că neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a oricărei obligații de confidențialitate asumate prin Contract, fie și fără culpă, va cauza prejudicii celeilalte Părți și se obligă să plătească daune-interese în funcție de pagubele generate. De asemenea, în cazul unei astfel de nerespectări a obligațiilor, Contractul este desființat de plin drept la primirea de către Partea în culpă a unei notificări din partea Părții prejudiciate, în care se descrie în ce a constat încălcarea obligației de confidențialitate.

5.7. Obligațiile de confidențialitate prevăzute în prezentul capitol sunt asumate de către Părți pe întreaga perioadă a executării Contractului și pe o perioadă de 1 an după încetarea efectelor acestuia.

6. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

6.1. Dacă executarea Contractului presupune utilizarea de către o Parte a unor drepturi de proprietate intelectuală (e.g. mărci, indicații geografice, patente, drepturi de autor) ale celeilalte Părți, indiferent dacă acestea sunt înregistrate sau nu, titularul drepturilor se consideră că acordă celeilalte Părți o licență neexclusivă de utilizare a acestor drepturi, netransmisibilă, gratuită, limitată de asemenea la acțiunile și activitățile care sunt prevăzute expres în Contract. Licența de utilizare va fi limitată pentru o perioadă de timp necesară realizării Contractului și care nu va depăși data încetării acestuia.

6.2. Fiecare Parte se obligă să protejeze mărcile și drepturile de proprietate intelectuală ale celeilalte Părți cu privire la care dobândește o licență și să nu le folosească într-un mod care să conducă la pierderea caracterului distinctiv, la devenirea acestora generice sau care să inducă publicul în eroare cu privire la calitatea, natura, originea ori într-un mod care este prejudiciabil și incompatibil cu numele, reputația sau imaginea titularului dreptului ori produsului la care se referă. EMITENTUL va putea folosi, cu titlu gratuit, pe durata Contractului, cât și pe o perioadă de 1 an de la încetarea acestuia, denumirea și sigla DGASMB ca modalitate de recomandare a serviciilor oferite de EMITENT către potențiali clienți, prin includerea acestora pe pagina sa de web, www.upromania.ro și în materialele de prezentare ale EMITENTULUI, indiferent de suport.

6.3. La încetarea Contractului, fiecare Parte este obligată să înceteze orice folosință a drepturilor de proprietate intelectuală aparținând celeilalte Parți, cu excepția prevăzută la art.6.2. de mai sus.

6. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

6.1. Obligațiile Părților privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Contractului sunt reglementate de Acordul de prelucrare a datelor personale, încheiat simultan cu Contractul.

7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul Contract încetează în una dintre următoarele situații:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, prevăzut la art.2.1. din Contract;
- b) la expirarea unui termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care se invocă, de către una dintre Părți, încălcarea unei obligații contractuale și se pretinde remedierea acelei încălcări, dacă Partea aflată în culpă nu va fi remediat respectiva încălcare în termenul de 10 zile calendaristice, menționat mai sus;
- c) prin denunțare unilaterală de către EMITENT, conform art.2.2. din Contract.

7.2. La data încetării Contractului, indiferent de cauza de încetare, și după plata de către DGASMB a tuturor sumelor restante, Partile își vor returna reciproc toată documentația, de orice natură, aflată în posesia sau sub controlul unei dintre ele, în legătură cu produsele, serviciile sau activitatea celeilalte Părți, mai puțin corespondența comercială care nu face referire la aspecte tehnice și documentația care trebuie păstrată în conformitate cu legislația aplicabilă și cu prevederile Contractului.

8. LEGEA CONTRACTULUI/ LITIGII

8.1. Acest Contract este guvernat de legea română.

8.2. Litigiile între Părți se vor rezolva pe cale amiabilă, iar dacă diferendul nu este soluționat în termen de 15 zile, oricare dintre Părți se poate adresa instanțelor competente din București.

9. CLAUZE DIVERSE

9.1. Orice notificare, cerere, instrucțiune sau orice alt document ce trebuie transmis de către o Parte către cealaltă Parte în legătură cu Contractul se va face în scris și va fi (i) transmisă personal, (ii) transmisă prin fax ori e-mail sau (iii) transmisă prin curier, la adresele specificate mai jos sau la o altă adresa indicată în prealabil în conformitate cu prevederile din acest articol. Notificările vor fi considerate ca primite de Partea căreia îi sunt adresate: (i) în ziua livrării, dacă notificarea a fost transmisă personal sau prin curier, (ii) în data transmiterii prin fax ori e-mail, sub condiția ca dovada de confirmare generată de fax sau confirmarea de livrare a e-mailului să fie păstrată de expeditor și pusă la dispoziția destinatarului la cerere și să fie transmisă în intervalul orar 9-16 din zilele lucrătoare sau (iii) la data când oricare dintre Părți confirmă celeilalte Părți primirea respectivei notificări prin oricare dintre mijloacele de mai sus.

9.1.1. Pentru DGASMB:

Adresa: Str. Constantin Mille nr.10, Bucuresti, Sector 1

Telefon: 021314 23 15 int 213 Fax: 0213142316;

Persoane de contact: Ghita Iuliana

E-mail: voucher.materna@dgas.ro.

Tel: 0726581852

E-mail:

9.1.2. Pentru Prestator:

Adresa: Șos. Dudești-Pantelimon nr.42, sector 3, Bucuresti

Telefon: +4021 402 82.23 ; Fax: +4021.313.00.74

Persoane de contact: Flavius Aioanei

E-mail: faioanei@upromania.ro

Tel: +40729880765

Datele mai sus menționate sunt valabile pentru toate notificările, cererile, instrucțiunile, documentele care se transmit între Părți în executarea sau în legătură cu Contractul, cu excepția celor pentru care se prevăd alte date de contact în celelalte articole ale Contractului.

9.2. Modificarea Contractului poate fi făcută numai în scris, prin acordul ambelor Părți.

9.3. EMITENTUL nu este obligat să ramburseze sau să înlocuiască vouchere MATERNA aflate deja în posesia DGASMB. sau a Beneficiarelor, care au fost furate, deteriorate sau pierdute.

9.4. În cazul în care oricare din prevederile Contractului devine nulă sau neaplicabilă, prin efectul legii, o astfel de nulitate sau inaplicabilitate nu afectează restul prevederilor din Contract, Părțile fiind de acord să renegocieze, cu bună-credință, înlocuirea respectivei prevederi nule sau inaplicabile, cu alte prevederi care să reflecte cât mai bine intențiile celor două Părți, conform legii.

9.5. Forța majoră înlătură răspunderea civilă a Părților, acestea urmând a-și notifica în scris despre eveniment în termen de 5 (cinci) zile de la producerea lui.

9.6. Fiecare Parte acceptă în mod expres fiecare dintre articolele Contractului, inclusiv prevederile care, dacă nu ar fi supuse negocierii, ar fi calificate drept clauze standard sau neuzuale în temeiul Articolelor 1202 și 1203 din Codul Civil Român.

9.7. Prezentul Contract constituie întreaga înțelegere dintre Părți, prevalează și înlocuiește toate negocierile, înțelegerile, acordurile, promisiunile, declarațiile, aranjamentele, comunicările, garanțiile anterioare în forma scrisă sau orală, ale Părților în legătură cu obiectul acestui Contract.

9.8. Nicio neexercitare sau întârziere în exercitarea de către o Parte a oricărui drept sau remediu în temeiul Contractului nu va constitui o renunțare la acestea, iar exercitarea individuală sau parțială a oricarui drept sau remediu nu va împiedica exercitarea ulterioară a respectivului drept sau remediu sau exercitarea oricarui alt drept sau remediu. Drepturile și remediile prevăzute în prezentul Contract sunt cumulative și nu exclud alte drepturi sau remedii prevăzute de lege.

9.9. Prezentul Contract se completează cu prevederile legale în vigoare, urmând ca, în caz de modificare a acestora, prevederile contractuale să se modifice în consecință.

9.10. Contractul a fost încheiat în două exemplare originale, unul pentru DGASMB și celălalt pentru EMITENT.

Directia Generala de Asistența Sociala A Municipiului Bucuresti

Cosmina Ioana Simicjan Nicolescu
Director General

Claudia Ramona Popescu
Director Economic si Administrativ

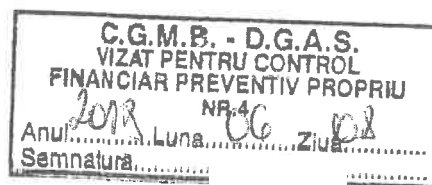
Biroul Juridic/Legislativ

Viza CFP

Sef Serviciul Achizitii
Eugen Daia

UP ROMANIA SRL

Flavius Aioanei
Manager Zona



**Anexa 1 la contractul de furnizare tichete sociale proiect „Vouchere Materna” nr MAT062018
Preț servicii**

Valoarea maxima a Contractului este de 126.000 lei fara TVA, detaliata astfel:

Pretul aferent serviciilor de imprimare si livrare este de 0.15 lei fara TVA / voucher Materna comandat

Directia Generala de Asistenta Sociala A Municipiului Bucuresti

Cosmina Ioana Simiean Nicolescu
Director General

Claudia Ramona Popescu
Director Economic si Administrativ

Biroul Juridic/Legislativ

Viza CFP

Sef Serviciul Achizitii
Eugen Daia

UP ROMANIA SRL

Flavius Aioanei
Manager Zona

C.G.M.B. - D.G.A.S.		
VIZAT PENTRU CONTROL		
FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU		
Anul.....	Luna.....	Ziua.....
Semnatura.....		