

Cod client UP .....

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU  
TICHETE SOCIALE NR TSHC2021PST.....**

Data semnării 27.05.2021 Data intrării în vigoare 27.05.2021

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Societatea **UP ROMÂNIA S.R.L.**, cu sediul în București, Șos. Dudești - Pantelimon nr. 42, sector 3, cod poștal 033094, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/6468/25.07.2002, Certificat de Înregistrare Fiscală RO14774435, capital social 19.022.090 lei, cont bancar nr. RO95 INGB 0001 0081 5097 8960 deschis la ING Bank București, reprezentată prin **Flavius AIOANEI** în funcția de **manager de zona**, în calitate de **EMITENT** de tichete sociale

și **Directia Generala de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti**

Cu sediul social în localitatea **Bucuresti** Județ/Sector **1**  
Str. **Constantin Mille** Nr. **10** Bl. **-** Sc. **-** Etaj. **-** Ap. **-** Cod poștal **-**  
C.I.F. **15531230** Nr. înmatriculare Oficiul Registrului Comerțului **-**  
Reprezentant legal Dna/Dl. **Cosmina Ioana SIMIEAN - NICOLESCU** Funcția **Director General**  
Tel. **0213142315** Fax. **0213142316** Mobil **-**  
E-mail. **registratura@dgas.ro**

Numită în continuare **CLIENT**.

Domeniul de activitate al **CLIENTULUI** **asistenta sociala**

Societatea face parte dintr-un grup de firme:  Nu  Da. Numele grupului:

Nr. cont bancar: **R O 8 7 T R E Z 7 0 0 6 0 3 3 X X X 0 0 6 8 0 1**

Banca **TREZORERIA** Sucursala **MUNICIPIULUI BUCURESTI**

Număr total de beneficiari ..... Numărul beneficiarilor de tichete sociale .....

Necesarul anual, semestrial, trimestrial sau lunar de tichete sociale și eșalonarea pe luni a acestuia:

Anual  Semestrial  Trimestrial  Lunar **60.000** (număr de tichete sociale pentru perioada bifată)  
Eșalonare pe luni ..... (număr mediu de tichete sociale/lună) Valoare contract **90.000 lei fara TVA** lei

Persoana responsabilă de comanda tichetelor sociale este:

Dna/Dl. **SORIN BACIU** Funcția **Inspector serviciul administrativ**  
Tel. **0213142315** Fax. **0213142316** Mobil **0747089146**  
E-mail **voucher.materna@dgas.ro**

Adresa de livrare a tichetelor sociale:

Localitate **Bucuresti** Județ/Sector **1**  
Str. **CONSTANTIN MILLE** Nr. **10** Bl. **-** Sc. **-** Etaj. **Viza** Ap. **-** Cod poștal **-**

Persoana responsabilă de recepționarea tichetelor sociale este:

Dna/Dl. **ADELINA CONSTANTINA** Funcția **SEF BIROU** Tel. **0766664776** Fax. **0213142316**

Locșitor

Dna/Dl. **MIHAELA MIRICA** Funcția **SERV ADMINISTR** Tel. **0729244726** Fax. **0213142316**

**CLIENTUL** este plătitor de TVA  Da  Nu

**CLIENTUL** este de acord ca facturile sa fie emise exclusiv în format electronic. Pentru modificarea acestei opțiuni, **CLIENTUL** poate să bifeze opțiunea **FACTURA TIPĂRITĂ** sau să solicite ulterior ca transmiterea facturilor să se realizeze în varianta tipărită, prin notificare scrisă, transmisă **EMITENTULUI**.

**CLIENTUL** este de acord să primească în mod gratuit materialele informative și publicitare ale **EMITENTULUI**, prin poștă, fax, telefonic și/sau la adresa/adresele de e-mail indicate în continuare, având dreptul să renunțe la acest lucru sau să modifice datele de contact printr-o notificare scrisă, transmisă la sediul sau prin e-mail **EMITENTULUI**.

Adresă poștală: ..... Fax ..... Adresă e-mail: .....  
Telefon mobil: .....

**CLIENTUL** este de acord ca **EMITENTUL** să transmită datele de contact de mai sus către partenerii săi, astfel încât **CLIENTUL** să primească în mod gratuit materialele informative și publicitare din partea acestora.

*Contractul a fost înlocuit și semnat în două exemplare, față - verso, câte unul pentru fiecare parte.*

**EMITENT**  
(semnătura și stampila)

Flavius AIOANEI



**CLIENT**  
(semnătura și stampila)

Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU - Director General

Claudia Ramona POPESCU - Dîj. Economic si Administrativ

Eugen Dan DAIA - Sef Serviciu Achizitii

Birou Juridic- Legislatie

Viza CFP

## 2. CONDIȚIILE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1. Prin prezentul contract, **EMITENTUL** se obligă să presteze **CLIENTULUI** serviciile de prelucrare a comenzilor de tichete sociale transmise de **CLIENT** și serviciile de imprimare și livrare a tichetelor către **CLIENT** în schimbul unui preț stabilit de către părți în Anexa nr.1 la contract.

### II. MODALITĂȚILE DE LIVRARE

II.1. Tichetele sociale vor fi livrate pe bază de comenzi, conform condițiilor convenite de părți prin Anexa nr.1.

II.2. Comanda formă transmisă **EMITENTULUI** angajează irevocabil **CLIENTUL** în ceea ce privește plata valorii nominale a tichetelor sociale și a prețului serviciilor aferente acestora. Plata comenzii trebuie efectuată în cel mult 48 de ore de la transmiterea ei către **EMITENT**, în caz contrar comanda anulându-se și **EMITENTUL** neavând nicio obligație să o execute.

II.3. În cazul existenței unor discrepanțe între comanda transmisă și produsele livrate de către **EMITENT**, **CLIENTUL** va informa în scris, în termen de 24 de ore de la primirea coletului. Absența notificării și/sau distribuirea tichetelor către beneficiari fără acordul **EMITENTULUI** valorează recunoașterea îndeplinirii tuturor obligațiilor de către **EMITENT** și acceptarea tuturor obligațiilor care rezultă pentru **CLIENT** din prezentul contract cu privire la comanda respectivă.

### III. PREȚUL CONTRACTULUI

III.1. Prețul serviciilor prestate de **EMITENT** este prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract.

III.2. Valoarea nominală a unui tichet social este stabilită în condițiile legale în vigoare la data încheierii prezentului contract.

III.3. Orice formă de plată între **CLIENT** și **EMITENT** se face numai prin virament bancar.

III.4. Părțile se obligă să comunice în scris modificarea conținutului sau alte date legate de plata tichetelor sociale.

III.5. **CLIENTUL** va achita contravaloarea comenzii ferme înainte de livrarea acesteia, conform înștiințării **EMITENTULUI** și condițiilor prevăzute în Anexa nr.1 la contract.

### IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

IV.1. **EMITENTUL** trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

a) să tipărească tichetele sociale folosind un suport tehnic special, care să nu permită falsificarea acestora și care să cuprindă: seria numerică într-o ordine crescătoare, date ce definesc **CLIENTUL**, valoarea nominală a unui tichet social, perioada de valabilitate a acestuia, categoriile de produse care pot fi achiziționate cu tichetele sociale (produse alimentare, îmbrăcăminte și încălțăminte, produse de igienă, medicamente, etc.) – în funcție de solicitarea **CLIENTULUI**, interdicția pentru achiziționarea de țigări, băuturi alcoolice, denumirea și sediul **EMITENTULUI**, precum și spațiu destinat înscrierii datei și ștampilei unității afiliate la care persoana beneficiară a utilizat tichetul social;

b) să înscrie în factura de livrare numărul de ordine al tichetelor sociale livrate, dintr-o serie continuă, prețul serviciilor prestate, valoarea nominală a unui tichet social imprimată pe acesta, din seria livrată, valoarea totală corespunzătoare numărului de tichete sociale livrate, precum și numărul contului bancar distinct și denumirea băncii unde își are deschis contul **EMITENTUL**;

c) să afișeze pe site-ul său [www.upromania.ro](http://www.upromania.ro), lista actualizată cu unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi tichetele sociale primite, **CLIENTUL** fiind de acord că în acest mod, **EMITENTUL** și-a îndeplinit obligația legală de a pune la dispoziția beneficiarilor lista menționată.

d) să accepte returnarea din partea **CLIENTULUI** a tichetelor sociale neutilizate și să ramburseze sumele aferente valorii nominale a acestora numai în situația în care returnarea se va face în termen de cel mult 30 de zile de la data expirării acestora, prin acest termen înțelegându-se perioada de timp în care tichetele returnate trebuie să ajungă la sediul **EMITENTULUI**;

e) să asigure transportul tichetelor sociale în condiții de securitate, până în momentul recepționării acestora de către persoana responsabilă a **CLIENTULUI**;

IV.2. **CLIENTUL** trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

a) să transmită comenzile în conformitate cu condițiile convenite cu **EMITENTUL** în cadrul Anexei nr.1 la contract; în cazul în care **CLIENTUL** transmite o comandă fără a respecta aceste condiții, **EMITENTUL** nu are nicio obligație să o execute și nici nu poate fi obligat la plata de daune-interese pentru această neexecutare;

b) să distribuie beneficiarilor tichetele sociale;

c) să achite integral și înainte de livrare valoarea nominală a tichetelor sociale comandate și contravaloarea serviciilor aferente comenzilor, în conformitate cu prezentul contract;

d) să aducă la cunoștința **EMITENTULUI** furtul și/sau falsificarea tichetelor sociale, precum și orice tentativă în acest sens, în termen de 24 de ore de la data constatării acestuia/acestora;

e) să informeze beneficiarii în legătură cu interdicțiile referitoare la utilizarea tichetelor sociale;

f) să înștiințeze **EMITENTUL**, în scris, cu privire la modificarea oricăreia dintre datele sale, menționate la pct.1 din contract.

### V. DURATA, SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

V.1. Contractul se încheie până la data de 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire a duratei prin act adițional, semnat de către ambele părți.

V.2. Prezentul contract se reziliază de drept, fără a fi necesară transmiterea vreunei notificări în acest sens de către **EMITENT**, în cazul în care **CLIENTUL** nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile contractuale prevăzute în sarcina sa.

### VI. RASPUNDEREA CONTRACTUALĂ

VI.1. Părțile răspund de nerespectarea prezentului contract în condițiile prevăzute de acesta și de legislația în vigoare.

VI.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producere, notificare ce trebuie însoțită de un certificat doveditor emis de Camera de Comerț și Industrie a României, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor ei.

### VII. LITIGII

VII.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

VII.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, litigiul se va soluționa, în toate cazurile și indiferent de partea ce formulează acțiunea, de instanță judecătorească ce este competentă după sediul **EMITENTULUI**.

### VIII. DISPOZIȚII FINALE

VIII.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare, urmând ca, în caz de modificare a acestora, clauzele contractuale să se modifice în consecință.

VIII.2. **EMITENTUL** nu este obligat să ramburseze sau să înlocuiască tichetele sociale aflate deja în posesia **CLIENTULUI** sau a beneficiarilor, care au fost furate, deteriorate sau pierdute.

VIII.3. Orice comunicare/ corespondență se va face, în scris - prin poștă, cu confirmare de primire, sau curier, la sediile sociale menționate la pct.1 din prezentul contract, sau prin fax, la numerele de fax indicate de părți la același pct.1 din contract.

VIII.4. Anexa nr. 1 privind prețul serviciilor prestate de către **EMITENT**, condițiile de livrare și tipul de servicii oferite de **EMITENT** face parte integrantă din prezentul contract.

VIII.5. Părțile declară și garantează că prezentul contract reflectă în mod deplin și real voința părților, că nu mai există alte elemente care ar fi trebuit negociate pentru încheierea valabilă a acestuia, toate clauzele inserate în prezentul contract fiind acceptate de către părți atât cu privire la forma, cât și cu privire la conținutul acestora. Prezentul contract înlocuiește orice alte înțelegeri, promisiuni, înscrisuri, documente pre-contractuale ale părților cu privire la obiectul și conținutul acestuia, stabilite între părți înainte de data intrării în vigoare a contractului, indiferent de natură și/sau forma de prezentare a acestora (inclusiv contractul în temeiul căruia **EMITENTUL**, până la data intrării în vigoare a prezentului contract, a prestat **CLIENTULUI** servicii de emiteri și livrare tichete sociale).

VIII.6. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, semnate de reprezentanții celor două părți contractante, unul pentru **EMITENT** și celălalt pentru **CLIENT**.

**CLIENT**  
(semnătura și ștampila)

Cosmina Ioana SIMIEAN-NICOLESCU - Director General

Claudia Ramona POPESCU - Dir. Economic si Administrativ

Eugen Dan DAIA - Sef Serviciu Achizitii

Birou Juridic- Legislatie

Viza CFP

**EMITENT**  
(semnătura și ștampila)  
Flavius AIOANEI



