



CONTRACT DE SERVICII

Nr. RC 29 din 29.04, 2021

1. *Părțile contractante*

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,
între,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - D.G.A.S.M.B. cu sediul în București, strada Constantin Mille nr. 10, sector 1, tel. 021.314.23.15, fax 021.314.23.16, cod fiscal 15531230, reprezentată prin doamna **Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU -Director General**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și,

P.F.I. DR. MARCU V. VIOLETA, cu sediul în Sat Cîlcești, nr. 278, Com. Godinești, Jud. Gorj, CIF 37415961, cont IBAN RO47RZBR0000060014224985 deschis la Raiffeisen Bank Agenția Colentina, telefon 0749.087.408, reprezentată prin doamna doctor **Violeta MARCU - Reprezentant Legal**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. *Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. *Interpretare*

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze *servicii medicale specializate în domeniul ultrasonografie generală*, pentru persoane vârstnice asistate, la Complexul de Servicii Socio-Medicale al Municipiului București, situat în șos. Berceni, nr. 12, sector 4, București, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de *servicii medicale specializate în domeniul ultrasonografie generală*.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **28.000 lei** (serviciile medicale sunt operațiuni scutite de TVA conform Legea 571/2003-Codul fiscal), preț corespunzător unui tarif ofertat de 3.500 lei/lună.

5. Durata contractului

5.1 Contractul intră în vigoare de la data 01.05.2021 și este valabil până la data de 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire a valabilității acestuia prin act adițional, încheiat cu acordul părților.

6. Documentele contractului

6.1. – Documentele contractului sunt:

- a) *propunerea tehnico- financiara (oferta)*;
- b) *alte anexe*;

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1.- Prestatorul se obligă să presteze *servicii medicale specializate în domeniul ultrasonografie generală* (ecografie abdominală și ecografie tiroidiană), la locația achizitorului, prin intermediul unui medic specialist medicină internă atestat, lunar, pentru o medie de 12 (douăsprezece) ore prestate lunar, precum și în situații de urgență, în conformitate cu graficul de prestare.

7.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standarde din domeniu si/sau performante prezentate în propunerea tehnica, anexa la contract.

7.3.- Prestatorul se obligă să despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciile prestate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1. – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate conform graficului de îndeplinire a contractului.

8.2. – Achizitorul se obliga să pună la dispoziția prestatorului echipamentul medical (ecograf, inclusiv consumabile) necesar desfășurării serviciilor achiziționate.

8.3. – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.4. – Achizitorul se obligă să plătească în lei prețul serviciilor către prestator în maxim 30 de zile, de la data înregistrării facturii de către autoritatea contractantă în contul prestatorului, astfel cum este indicat la începutul contractului.

8.5.- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

9.1. – În cazul în care, din vina exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. – În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

9.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă falimentară, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. *Garantia de buna executie a contractului*

10.1. – Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de bună executie a contractului.

11. *Alte responsabilități ale prestatorului*

11.1. – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. *Alte responsabilități ale achizitorului*

12.1.- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. *Recepție și verificări*

13.1.- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. – Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentatii săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14. *Incepere, finalizare, întârzieri, sistare*

14.1. – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului, în termenul convenit de părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la pretul contractului.

14.2.- (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminate într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, înreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărui fază a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

14.3. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în tip util achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act adițional.

14.4. – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1.- Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16. Subcontractanți

16.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2.-(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3.- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4.- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea pretului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forta majora

17.1. – Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

17.2. – Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicial drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

17.4. – Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și a ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. – Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6. – Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. – Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. – Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

20.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. *Legea aplicabilă contractului*

21.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 29.04.2021, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

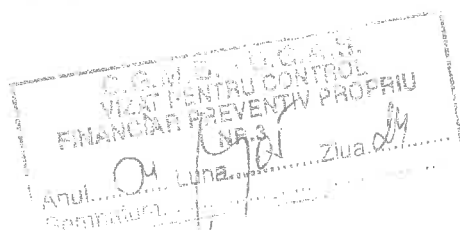
DIRECTOR GENERAL,
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU

Director Economice și Administrativ
Claudia Ramona POPESCU

Serviciul Administrativ,

Șef Serviciu Achiziții Publice,
Eugen Dan DAJA

Biroul Juridic, Legislație



PRESTATOR,

PFI DR. MARCU V. VIOLETA

REPREZENTANT LEGAL,
Violeta MARCU