



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Str. Foișorului nr. 56-58, sector 3, Tel: 021.314.23.15 Fax: 021.314.23.16
e-mail: registratura@dgas.ro, website: www.dgas.ro

DECIZIA

Nr. 409 din 14.03.2018

Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, numit prin Dispoziția P.G. nr. 1831/11.12.2007;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 privind adoptarea **Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020**, a seturilor de indicatori, riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

În temeiul HCGMB 531 din 31.10.2017 și HCGMB 653 din 19.12.2017 prin care a fost aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București,

DECIDE:

Art.1. Începând cu data prezentei, următorii inspectori de specialitate vor fi numiți Consilier de Integritate ai DGASMB după cum urmează:

- D-nul Adrian OPREA – membru titular;
- D-na Irina BABICI – membru supleant.

Art 2. Fișa postului a acestora, va fi completată cu următoarele atribuții specifice:

- a) îndeplinește rolul de persoană de contact în relația cu Direcția de Integritate din cadrul PMB, MDRAP/Secretariatul tehnic al SNA 2016-2020;
- b) asigură transmiterea documentelor justificative și a informațiilor conform condițiilor și a termenele solicitate de către Direcția de Integritate/MDRAP/ Secretariatul tehnic al SNA 2016-2020;
- c) asigură consiliere și suport tehnic coordonatorului și grupului de lucru pentru implementarea strategiei și a planului de integritate;
- d) monitorizează, colectează datele și informațiile necesare, autoevaluează și raportează către Direcția de Integritate/ MDRAP/ Secretariatul tehnic al SNA 2016-2020, următoare:
 - gradul și modul de implementare a planului de integritate;
 - gradul și modul de implementare a standardului "*etica și integritate*" prevăzut de OSGG nr. 400/2015 cu modificările și completările ulterioare;
 - gradul și modul de implementare a standardelor de integritate prevăzute în anexa 3 la HG nr. 583/2016;

- gradul și modul de implementare a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public prevăzute în anexele 4 și 5 la HG nr. 583/2016;

e) diseminează angajaților noutăți legislative, ghiduri și culegeri de spețe, studii, proiecții, materiale, etc. în domeniul eticii și integrității, prevenirii și combaterii corupției elaborate de către Direcția de Integritate/specialiștii din cadrul instituțiilor specializate;

f) monitorizează aplicarea de către angajați a reglementărilor cu privire la etică, integritate, prevenirea și raportarea neregulilor/a actelor de corupție;

g) promovează politica instituției privind protecția avertizorilor de integritate;

h) promovează canalele/mecanismele de avertizare în interes public;

i) evaluează nivelul de cunoștințe al personalului privind etica și integritatea (prin aplicarea de chestionare/interviuri/ etc.)

Art.3. Persoanele nominalizate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

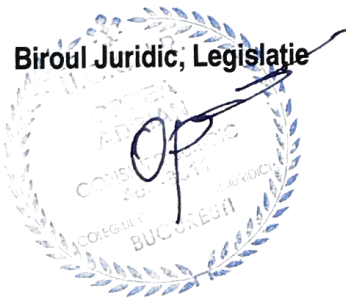
DIRECTOR GENERAL

Cosmina-Ioana SIMIEAN NICOLESCU



Avizat,

Biroul Juridic, Legislație



Șef Serviciu Resurse Umane

Zenovia ROPOTICĂ